



# FILESENDER

<http://filesender.renater.fr>

## Résumé

FileSender par RENATER est un service de transfert sécurisé de fichiers volumineux à disposition des utilisateurs de la communauté de l'enseignement supérieur et de la recherche.

## Principe

FileSender offre un espace de stockage temporaire à destination des personnels des établissements et organismes membres de la communauté ainsi qu'aux interlocuteurs de leur choix. L'ensemble du service est accessible via une interface web.

Un utilisateur peut :

- effectuer un dépôt rapide de fichier à destination d'un ou plusieurs correspondants.
- consulter ses fichiers déposés, les renvoyer à d'autres correspondants, les supprimer.
- envoyer une invitation à un correspondant afin que celui-ci dépose un fichier dans son espace.

## Connexion

Connectez-vous sur le service : <http://filesender.renater.fr>

La connexion à l'application se fait en utilisant la fédération d'identité Education-Recherche. Pour ce faire, sélectionnez l'ENCP dans la liste en haut à droite de la page puis cliquez sur « Connexion ».



The screenshot shows a web browser window for FileSender 2.0. The address bar shows the URL <https://filesender.renater.fr>. The page header includes the FileSender logo, navigation links for Accueil, Français, Aide, and A propos, and a dropdown for Connexion. A red arrow points to the 'Connexion' button in the dropdown menu. The main content area is titled 'Transfert sécurisé de fichiers volumineux' and contains text about the service being developed and hosted by RENATER.

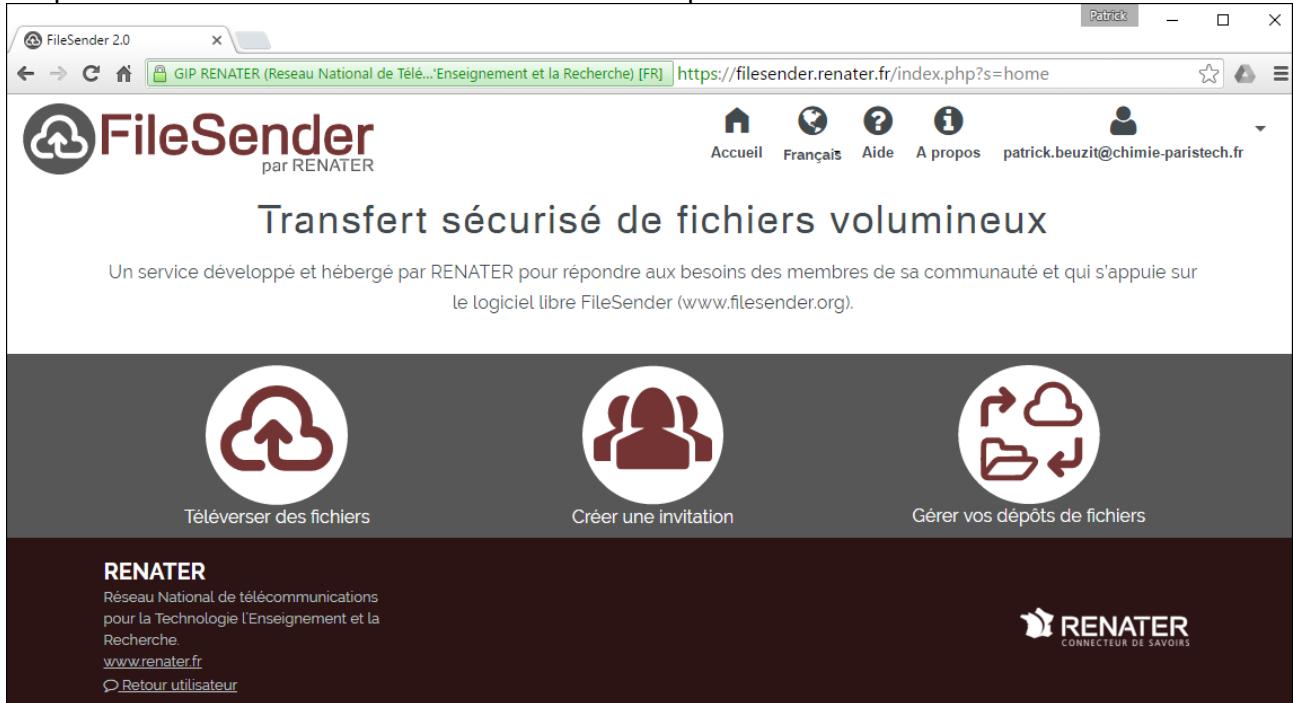
Utilisez les identifiants école (prenom.nom). Attention si c'est la première fois que vous utilisez les services de la fédération d'identité, vous devez réinitialiser votre mot de passe via <http://password.chimie-paristech.fr>.



The screenshot shows a password input form. It features an orange header bar with the word 'Password'. Below it is a field labeled 'Identifiant ou courriel:' with an empty input box. Underneath is a field labeled 'Mot de passe:' with an empty input box. At the bottom are two buttons: a blue 'Connexion' button and a white 'Annuler' button.

## Ecran d'accueil

Cliquez sur **Téléverser des fichiers** et suivez la procédure.



The screenshot shows a web browser window for 'FileSender 2.0' with the URL <https://filesender.renater.fr/index.php?s=home>. The page title is 'GIP RENATER (Réseau National de Télé...Enseignement et la Recherche) [FR]'. The main content area features the 'FileSender' logo and the heading 'Transfert sécurisé de fichiers volumineux'. Below this, a subtext states: 'Un service développé et hébergé par RENATER pour répondre aux besoins des membres de sa communauté et qui s'appuie sur le logiciel libre FileSender ([www.filesender.org](http://www.filesender.org)).'. Three main buttons are displayed: 'Téléverser des fichiers' (with a cloud icon), 'Créer une invitation' (with a user icon), and 'Gérer vos dépôts de fichiers' (with a folder and cloud icon). The bottom navigation bar includes links for 'Accueil', 'Français', 'Aide', 'A propos', and an email link 'patrick.beuzit@chimie-paristech.fr'. The RENATER logo is also present at the bottom.

## **Lancement du télé-versement**

Après avoir rempli les champs obligatoires, le bouton “**Envoyer**” apparaît. Si vous cliquez sur ce bouton, le transfert du fichier démarre.

Si votre fichier ne satisfait pas les conditions d'utilisation du service, un message d'erreur apparaitra (fichier trop lourd, quota épuisé, extension non acceptée).

Si le transfert du fichier est accepté, une fenêtre s'ouvre et une barre de progression vous informe de l'avancement du transfert.

La vitesse d'actualisation de la barre de progression dépend du débit de votre connexion Internet.

L'actualisation sera fréquente si vous êtes directement relié au réseau de RENATER. Si vous accédez au service depuis d'autres réseaux (résidentiels, hôtels ...) il se peut qu'il faille plus de 30 secondes entre chaque actualisation. La barre peut donc mettre un certain temps avant de commencer à progresser.

**A la fin du dépôt, un email de notification (en français et en anglais) sera envoyé à vos correspondants avec un lien de téléchargement, la date d'expiration ainsi que votre message si vous en avez spécifié un. Vous recevrez une copie de ces messages. Vous recevrez un email de notification à chaque fois qu'un correspondant téléchargera votre fichier.**